

# 就业登记办事指南

柳州市柳南区人力资源和社会保障局

## 一、基本信息

事项名称：就业登记	
事项类型：公共服务	基本编码：002014104002
行使层级：县级	是否本级行使：授权组织
实施主体：柳州市柳南区人力资源和社会保障局	实施主体性质：授权组织
实施编码：1145020477599520XJ4002014104002	
业务办理项编码：无	
权力来源：法定本级行使	服务对象：自然人,其他组织
权限划分：《中华人民共和国就业促进法》第三十五条 县级以上人民政府建立健全公共就业服务体系，设立公共就业服务机构，为劳动者免费提供下列服务：（一）就业政策法规咨询；（二）职业供求信息、市场工资指导价位信息和职业培训信息发布；（三）职业指导和职业介绍；（四）对就业困难人员实施就业援助；（五）办理就业登记、失业登记等事务；（六）其他公共就业服务。公共就业服务机构应当不断提高服务的质量和效率，不得从事经营性活动。	
行使内容：负责辖区范围内的就业登记。	
前置审批事项名称：无	
前置审批实施主体：无	
是否容缺受理：否	
容缺时限：无	容缺补正方式：无
办件类型：即办件	
法定办结时限：20 工作日	
法定办结时限说明：无	
承诺办结时限：1 工作日	
承诺办结时限说明：无	
办理形式：窗口办理,网上办理,快递申请	
移动端是否对接单点登录：否	
移动端办理地址：无	
计算机端是否对接单点登录：是	
计算机端在线办理跳转地址：	

http://zwfw.gxzf.gov.cn/gxzwfw/member/login/tologin.do?gotourl=http%3A//zwfw.gxzf.gov.cn/gzxsb/Apply/tostep1.do?sxbm=1145020477599520XJ4002014104002	
是否收费：否	
到办事现场次数：0	
必须现场办理原因说明：无	
咨询方式：0772-3613863	
其他咨询方式：无	
监督投诉方式：0772-3617200	
其他监督投诉方式：无	
办理公示：无	年检或年审：不年检或年审
公示地址： http://lzln.zwfw.gxzf.gov.cn/gxzwfw/bjgslist/gotoBjgs.do?deptCode=1145020477599520XJ&webId=36	
办理进度查询途径：现场查询	
查询地址：柳州市红光新区 136 号一楼柳州市柳南区政务服务中心人力资源和社会保障分中心 2 号窗	
<p>行政诉讼：1. 公民、法人或者其他组织不服复议决定的，可以在收到复议决定书之日起十五日内向人民法院提起诉讼。复议机关逾期不作决定的，申请人可以在复议期满之日起十五日内向人民法院提起诉讼。</p> <p>2. 公民、法人或者其他组织直接向人民法院提起诉讼的，应当自知道或者应当知道作出行政行为之日起六个月内提出。</p>	
<p>行政复议：公民、法人或者其他组织认为具体行政行为侵犯其合法权益的，可以自知道该具体行政行为之日起六十日内提出行政复议申请。</p>	
<p>受理条件：1、用人单位招用劳动者和劳动者自主就业应进行就业登记。</p> <p>2、用人单位新招用劳动者或与劳动者续订劳动合同的，应当于录用之日起 30 日内到单位所在地公共就业服务机构办理就业登记手续。</p> <p>3、用人单位与劳动者终止或者解除劳动关系后，应当于 15 日内到单位所在地公共就业服务机构办理停止就业登记手续。</p>	
<p>审查方式及标准：审查方式：书面审查。标准如下：（一）申请书（表）的审查标准 1. 申请人应如实填写各项内容，对提交材料的真实性、完整性负责，不得虚构、伪造或编造事实； 2. 文书应使用钢笔和能够长期保持字迹的墨水填写或打印，做到字迹清楚、文字规范、文面整洁，不得涂改。文书设定的栏目，应逐项填写完整、准确； 3. 申请材料中的表格应使用国际标准 A4 纸正面印制； 4. 相关申请表格应由申请相对人、申请单位填写并本</p>	

人签名、加盖单位公章，没有单位印章的，应由其单位负责人签名。

计划生效日期：无

计划取消日期：无

## 二、办事窗口

窗口名称：柳州市柳南区政务服务中心人力资源和社会保障分中心 2 号窗；

窗口电话：0772-3613863；

办理地点：柳州市红光新区 136 号一楼柳州市柳南区政务服务中心人力资源和社会保障分中心 2 号窗；

办理时间：星期一至星期五上午：上午 8:00-12:00 ， 下午 15:00-18:00（法定节假日除外）；

交通指引：市内乘坐 11 路、92 路、507 路公交车，在红光小区站到达；

地图定位链接：[https://ditu.so.com/?ie=utf-8&src=hao\\_360so&t=map&k=%E6%9F%B3%E5%B7%9E%E5%B8%82%E7%BA%A2%E5%85%89%E6%96%B0%E5%8C%BA136%E5%8F%B7](https://ditu.so.com/?ie=utf-8&src=hao_360so&t=map&k=%E6%9F%B3%E5%B7%9E%E5%B8%82%E7%BA%A2%E5%85%89%E6%96%B0%E5%8C%BA136%E5%8F%B7)

## 三、设定依据

### 设定依据 1

- □ 法律法规名称：《就业服务与就业管理规定》
- □ 依据文号：中华人民共和国劳动和社会保障部令第 28 号，2014 年、2015 年分别修订
- □ 条款号：第二十五条
- □ 颁布机关：人力资源和社会保障部
- □ 实施日期：2008-01-01
- □ 设定依据属性：规范性文件
- □ 条款内容：公共就业服务机构应当免费为劳动者提供以下服务：……（五）办理就业登记、失业登记等事务……。

### 设定依据 2

- □ 法律法规名称：《中华人民共和国就业促进法》
- □ 依据文号：无
- □ 条款号：第三十五条
- □ 颁布机关：全国人大常委会
- □ 实施日期：2008-01-01
- □ 设定依据属性：法律
- □ 条款内容：县级以上人民政府建立健全公共就业服务体系，设立公共就业服务机构，为劳动者免费提供下列服务：……（五）办理就业登记、失业登记等事务……。

### 设定依据 3

- □ 法律法规名称：《关于进一步完善公共就业服务体系有关问题的通知》
- □ 依据文号：人社部发〔2012〕103 号
- □ 条款号：（七）
- □ 颁布机关：人力资源社会保障部
- □ 实施日期：2012-12-26
- □ 设定依据属性：规范性文件
- □ 条款内容：健全公共就业服务制度。全面实施统一的……就业与失业登记管理制度……等各项就业公共服务制度……。

#### 设定依据 4

- □ 法律法规名称：《关于印发就业失业登记证管理暂行办法的通知》
- □ 依据文号：人社部发〔2010〕75号
- □ 条款号：（八）
- □ 颁布机关：就业促进司
- □ 实施日期：2010-10-20
- □ 设定依据属性：规范性文件
- □ 条款内容：……准确记录劳动者就业登记、失业登记和享受就业扶持政策等相关信息，并支持在《就业失业登记证》上直接打印相关记录。

#### 设定依据 5

- □ 法律法规名称：《关于进一步加强公共就业服务体系建设的指导意见》
- □ 依据文号：人社部发〔2009〕116号
- □ 条款号：六
- □ 颁布机关：就业促进司
- □ 实施日期：2009-10-09
- □ 设定依据属性：规范性文件
- □ 条款内容：各级公共就业服务机构应全面执行公共就业服务各项制度，包括……就业与失业登记管理制度……。

#### 设定依据 6

- □ 法律法规名称：《关于进一步完善就业失业登记管理办法的通知》
- □ 依据文号：人社部发〔2014〕97号
- □ 条款号：一、三
- □ 颁布机关：就业促进司
- □ 实施日期：2014-12-23
- □ 设定依据属性：规范性文件
- □ 条款内容：一、认真落实放宽失业登记条件的有关要求，……允许法定劳动年龄内，有劳动能力，有就业要求，处于无业状态的城镇常住人员在常住地的公共就业和人才服务机构进行失业登记……三、拓宽就业登记信息采集渠道。……建立就业登记与社会保险登记、劳动用工备案之间的业务协同和信息共享机制，做好相关信息的比对核验……。

### 四、扩展信息

是否进驻政务大厅：是	通办范围：全国
是否有数量限制：否	数量限制：无
数量限制说明：无	
是否证照分离：否	是否证照联办：否
改革方式：无	
审批结果类型：无	审批结果名称：无
四办：马上办,网上办,一次办	
是否智能审批：否	是否代办、帮办：否
是否支持预约办理：否	是否支持自助终端办理：否
是否支持网上支付：否	是否支持物流快递：否
送达付费方式：政府支付	
涉密或敏感：否	
是否网办：是	网上办理深度：互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网咨询,其他,互联网办理结果信息反馈,互联网电子证照反馈

网 办 地 址 :	http://zwfw.gxzf.gov.cn/gxzwfw/member/login/tologin.do?gotourl=http%3A//zwfw.gxzf.gov.cn/gxzsbs/Apply/tostep1.do?sxbm=1145020477599520XJ4002014104002		
面向自然人事项主题分类:	公用事业		
面向法人事项主题分类:	人力资源		
面向自然人地方特色主题分类:	无		
面向法人地方特色主题分类:	无		
是否涉及中介事项:	否	是否有联办机构:	否
乡镇街道名称:	无	乡镇街道代码:	无
村居社区名称:	无	村居社区代码:	无

## 五、申报材料

### 需提交的申请材料

序号	材料名称	材料内容	来源渠道	材料必要性	要求提供材料的依据
1	居民身份证或社会保障卡	材料形式: 纸质 材料类型: 原件 原件份数: 1 复印件份数: 0	政府部门核发 来源说明: 公安部门核发, 人社部门核发	必要	《广西壮族自治区人力资源和社会保障厅关于规范公共就业服务业务经办有关问题的通知》第二点”二、规范业务经办证明材料。用人单位为劳动者进行就业登记, 凭劳动合同和被录用人员有效身份证办理。个体经营, 包括自己开办个体工商户、私营企业、自主创业人员进行就业登记, 凭有效身份证和工商营业执照副本办理。灵活就业人员进行就业登记, 凭有效身份证办理。公共就业服务机构采取“个人证件资料+劳动者书面承诺”方式, 由灵活就业人员确认其就业信息即可为其办理, 不再要求劳动者提供其他证明材料。对因涉及不提申领等需要确认灵活就业状态和就业方式的情况, 可在此基础上由工作人员开展相关调查(佐证材料、电话调查、实地造访或部门协查, 下同)。申请就业登

---

				记人员属高校毕业生的，还需同时提供毕业证书原件或复印件。“
--	--	--	--	-------------------------------

## 六、特别程序

无

## 七、中介服务

无中介服务

## 八、收费信息

本事项不收费。

## 九、常见问题解答

1 问题：办理该事项是免费的吗？

解答：免费的

常见错误示例：